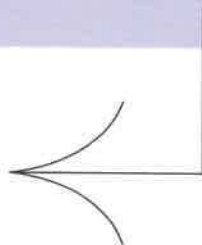


Årsregnskab 2020

Museet Sønderkov



INDHOLDSFORTEGNELSE

	side
Oplysninger om museet	
Oplysninger om museet	2
Påtegninger	
Ledelsens påtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning	4
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

OPLYSNINGER OM MUSEET**Museet**

Den selvejende institution
Museet Sønderkov
Sønderkovgårdvej 2
6650 Brørup

Telefon: 7538 3866
Hjemmeside: www.sonderskov.dk
E-mail: post@sonderskov.dk

CVR-nr.: 10 01 10 86
Etableret: 29. marts 1989
Hjemsteds-
Kommune: Vejen
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse:**Udpeget af kommunen:**

Jakob Bech Jensen, Lintrup
Poul Egelykke, Vejen

Valgt af Museumsforeningen:

Niels Rasmussen, Brørup
Bodil Baagø, Maltbæk
Inger Bråsch Gram, Føvling
Eva Bræmer-Jensen, Sønder Stenderup
Lennart S. Madsen, Haderslev
Katrine Worsøe Kristensen, Kolding
Troels Ravn, Vejen

Pengeinstitutter:

Frøs Sparekasse
Nørregade 12
6600 Vejen

Danske Bank
Holmens Kanal 2-12
1092 København K

Revisor:

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Kolding Åpark 8A, 7.sal
6000 Kolding

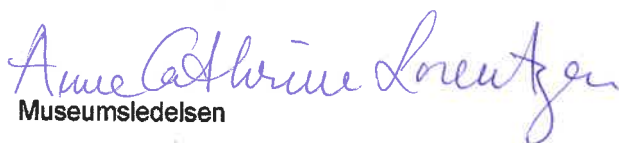
LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskab for 2020 for Den selvejende institution Museet Sønderkov.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af museets aktiver og passiver, den finansielle stilling og resultat.

Sønderkov, den 1. juni 2021.


Museumsledelsen

I bestyrelsen:

Inger Bråsch Gram
formand

Bodil Baagø
næstformand

Lennart S. Madsen

Niels Rasmussen

Katrine Worsøe Kristensen

Eva Bræmer-Jensen

Troels Ravn

Jakob Bech Jensen

Poul Egelykke

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Museet på Sønderkov

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Museet på Sønderkov for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er udarbejdet efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 1. juni 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Niels Peder Aalund
Statsautoriseret revisor

Erik Bendtsen
Registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Året 2020 har været et usædvanligt år. Først og fremmest fordi Danmark, lige som resten af verden, blev påvirket af Covid-19-pandemien. Det kom i udstrakt grad til at præge museets virke, da museet i perioder var nødt til at lukke for publikum.

Museet har i 2020 fået en ny museumsleder, Cand.mag. Anne Cathrine Lorentzen. Den nye museumsleder har brugt året på at sætte sig ind i museets økonomi, dets ressourcer i form af medarbejdere og samlinger, i Vejen Kommune kulturhistorie, i herregårdens historie og i udforskning af museets mange potentialer. I 2020 har museet sagt farvel til en af museets inspektører for nyere tid, Ane Bysted, og ønsket velkommen til to nye inspektører for nyere tid. Historiker og Cand.mag. Christian Ditlev Rasmussen, kommer fra en stilling som museumsinspektør ved Museerne i Fredericia. Nick Schaadt, også historiker og Cand.mag., er kommet tilbage til Museet Sønderkov efter et par års ansættelse som museumsinspektør ved Horsens Museum.

Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Museets nedlukning i perioder, pga. Covid-19, førte til færre entreindtægter, til trods for, at museets besøgstal i sommerperioden var højere end tidligere år. Nedlukningen medførte også aflysning af en række planlagte arrangementer med dertil manglende indtjening. Da museets offentlige støtte til drift overstiger 50% af museets driftsbudget, kunne museet ikke søge Erhvervsstyrelsens hjælpepakker. Museet benyttede sig af myndighedernes støtte til afholdelse af kulturarrangementer i efteråret i forbindelse med koncert af Duo al Dente, som spillede renæssancemusik til en koncert i anledning af museets 400-års jubilæum.

Slots- og Kulturstyrelsen har afventet en opfølgning på den kvalitetsvurdering, som museet gennemgik i 2019, fra den nye museumsleder. Den nye leder afleverede en plan til styrelsen, i efteråret 2020, for opfølgning af styrelsens anbefalinger. Styrelsen godkendte planen i fjerde kvartal 2020.

I 2020 var det fire hundrede år siden herregården stod færdigbygget. I anledning af jubilæet blev der til Herregårdens Dag 16. august fokuseret på herregårdens rod i renæssancen. Endvidere blev der arrangeret et Herregårdsseminar med indbydelse af kapaciteter indenfor feltet herregårdshistorie for at afdække nye aspekter af Sønderkov herregårds historie. Som følge af myndighedernes loft på forsamlinger, blev seminaret udskudt til 2021. 100-året for Genforeningen i 2020 blev fejret på museet med to særudstillinger over temaet.

Vejen Kommune er ansvarlig for det udvendige vedligehold af herregården. I de sidste par år er der opdaget sætningsskader, og Konserveringscentret i Vejle har vurderet situationen i den fredede bygning. Lige inden jul 2020 fik museet besked om, at Vejen kommune nu også vil overtage det indvendige vedligehold af bygningen.

2020 blev et travlt år for arkæologien på museet. Ud over museets tre faste museets arkæologer blev fem arkæologer ansat på projektbasis. 2020 førte det til otte større forundersøgelser, fem egenbetalte forundersøgelser og 11 systematiske undersøgelser. Undersøgelserne blev primært foretaget i forbindelse med byggemodning og/eller anlægsarbejde. Derudover har museets arkæologer gennemført to redningsudgravninger, dvs. udgravninger finansieret af anlægsarbejde, også kaldet kapitel 8-udgravninger, med økonomisk støtte fra Slots- og Kulturstyrelsen af to lokaliteter. Der blev behandlet mindst 250 indlevereede genstande til Danefæ-vurdering fundet i forbindelse med private detektorbrug i 2020.

Den økonomiske situation

Regnskabet viser et overskud på kr. 215.578. I betragtning af covid-19 situationen er dette et godt resultat og skyldes, at der har været stor aktivitet på arkæologisiden. Økonomien er fortsat stabil, og under løbende kontrol.

Museets forventninger til fremtiden

Året 2020 er ikke mindst blevet brugt til at tænke udvikling og formidling i nye baner. Alle museets udstillinger skal skiftes ud, og museets omgivelser skal i større grad inddrages i museets virke. Som led i museets udviklingstanker, blev der søgt Slots- og Kulturstyrelsen om at isolere kornloftet på den fredede herregård for at kunne udnytte loftsarealet til at udstille museumsgenstande. I efteråret 2020 fik museet styrelsens godkendelse, hvilket vil forøge museets udstillingsareal med 40 %. Nu skal der søges fonde om penge til isolering og opvarmning af loftet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for den selvejende institution Museet på Sønderkov for 2020 er aflagt under iagttagelse af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder eventuelle afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilkomme museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

I resultatopgørelsen medtages årets indtægter, herunder offentlige og private tilskud, kontante gaver mv., ligesom årets løbende omkostninger udgiftsføres.

Der er foretaget periodisering, således at indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunktet.

En overhedsandel vedrørende arkæologiske udgravninger indtægtsføres i forbindelse med regningsudskrivningen, svarende til 20% af udgravningsberetningsdelen.

Indtægter og udgifter er grupperet efter skemakravene i bekendtgørelse nr. 1510 af 14. december 2006.

BALANCEN

Driftsmateriel

Køb af driftsmateriel til kostpris under kr. 75.000 udgiftsføres i anskaffelsesåret. For inventar og udstyr samt biler m.v. indregnes udgiften i balancen og afskrives over 3-5 år.

Samlinger og museumsprojekter

Samlinger og museumsprojekter er ikke indregnet i årsregnskabet med værdi. Anskaffelser i forbindelse med projekter, som afvikles som en del af museets aktiviteter, udgiftsføres sammen med øvrige omkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger i museumsbutikken er indregnet i balancen til kostpriser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Hensættelser til feriepengeforpligtelser er beregnet som en beregnet forpligtelse ultimo året, svarende til 15% af den feriepengeberettigede løn samt ikke afholdt ferie fra tidligere år. Feriepengeforpligtelsen er opdelt i henhold til den nye ferielov, således at ikke afholdt ferie fra indeværende og tidligere år er optaget som kortfristet gældsforpligtelse. Ferie optjent i perioden 1/9 2019 til 31/8 2020 er optaget som langfristet gæld under posten "Hensættelse til medarbejdernes feriefond".

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forpligtelser, der er uvisse med hensyn til størrelse eller tidspunkt for afvikling. Forpligtelserne måles til dagsværdi.

Eksternt finansierede projekter

Bestyrelsen har godkendt, at det alene er eksternt finansierede projekter, der periodiseres/optages i balancen, såfremt udgifter og tilskud ikke falder indenfor samme regnskabsår.

Moms

Museet er delvis momsregistreret og har hermed ret til delvis momsfradrag.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

	Note	Regskab 2020	Budget 2020 <i>(ej revideret)</i>	Regskab 2019
INDTÆGTER:				
Statstilskud	1	1.706.701	1.546	1.702.917
Tilskud fra kommune	2	4.180.125	3.700	4.159.330
Øvrige tilskud	3	96.646	40	120.439
Undersøgelser i henhold til kap. 8	4	8.123.672	2.295	2.529.412
Entreindtægter		52.644	215	241.822
SLKS Covid-19 Kunstneriske sommeraktiviteter		16.124	0	0
Øvrige indtægter		83.647	100	101.629
Renter		0	0	190
Kiosksalg m.v.		44.731	95	80.318
		14.304.290	7.991	8.936.057
OMKOSTNINGER:				
Personale	5	4.680.258	4.225	4.962.530
Lokaler, ejendomme og friarealer		634.243	383	500.422
Samlingernes forvaltning m.v.		103.085	60	43.729
Undersøgelser / erhvervelser / konservering		338.690	310	338.359
Udstillinger		22.222	90	55.225
Anden formidlingsvirksomhed		470.188	245	282.154
Administration	6	587.807	289	407.719
Undersøgelser i henhold til kap. 8	4	7.037.875	2.168	2.102.970
Husleje		91.027	84	93.429
Renter		21.901		3.084
Kiosk m.v.		58.238	90	84.945
		14.045.534	7.944	8.874.566
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER		258.756	47	61.491
Afskrivninger	7	43.178	43	106.766
ÅRETS RESULTAT		215.578	4	(45.275)

RESULTATDISPONERING

Årets resultat på kr. 215.578 er overført til egenkapitalen.

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

AKTIVER:	Note	2020	2019
Materielle anlægsaktiviteter	7	31.951	75.129
ANLÆGSAKTIVITETER		31.951	75.129
Varebeholdninger		89.317	96.646
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.358.568	962.027
Tilgodehavende arkæologi		1.179.868	433.340
Fleksjobrefusioner og tilskud		57.500	60.456
Andre tilgodehavender		7.444	45.180
Refusion indefrosset feriepengeforpligtelse flexjob		27.425	9.400
Periodeafgrænsningsposter		2.141	16.751
Moms		0	64.657
Tilgodehavender		2.632.946	1.591.811
Likvide beholdninger		3.179.053	2.685.641
OMSÆTNINGSAKTIVITETER		5.901.316	4.374.098
AKTIVER		5.933.267	4.449.227

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

PASSIVER	Note	2020	2019
Saldo pr. 1. januar	9	2.040.006	2.085.281
Årets resultat		215.578	-45.275
EGENKAPITAL I ALT		2.255.584	2.040.006
Projekter	10	254.438	190.268
Arkæologi - færdiggørelse af beretninger	11	508.527	527.264
Arkæologi - naturvidenskabelige undersøgelser		101.957	70.788
HENSATTE FORPLIGTIGELSER		864.922	788.320
Leverandørgæld		411.883	358.533
Lønkreditorer		671.325	244.756
Feriepengeforpligtelser		170.585	414.583
Anden gæld		292.382	142.069
Moms m.v.		390.481	0
Mellemværende med "Herregårdskælderen"	8	363.578	306.743
Kortfristede gældsforpligtelser		2.300.234	1.466.684
Hensættelse til medarbejdernes feriefond		512.527	154.217
Langfristede gældsforpligtelser		512.527	154.217
GÆLDSFORPLIGTELSE		2.812.761	1.620.901
PASSIVER		5.933.267	4.449.227
Forpligtelser	12		
VEJEN LOKALHISTORISKE ARKIV	13		
LOKALHISTORISK ARKIV HOLSTED	14		
Bygherrebetale arkæologiske undersøgelser	15		

NOTER

Note	2020	2019
1 Statstilskud		
Statstilskud	1.706.701	1.702.917
	1.706.701	1.702.917
2 Tilskud fra kommuner		
Vejen kommune, Museet på Sønderskov	3.712.300	3.700.680
Vejen kommune, Vejen Lokalhistoriske Arkiv	418.500	410.300
Vejen kommune, Lokalhistorisk Arkiv Holsted	49.325	48.350
	4.180.125	4.159.330
3 Øvrige tilskud		
Medlemskontingent Museet på Sønderskov	33.300	36.731
Anvendte projektilskud	32.846	83.708
Havefonden af 2007	27.500	0
Holsted Arkiv sponserbeløb til flytning	3.000	0
	96.646	120.439
4 Undersøgelser i henhold til kap. 8		
Indtægter i alt	7.776.705	2.202.224
Forbrugte beretningsmidler	346.967	327.188
	8.123.672	2.529.412
Udgifter	7.037.875	2.102.970
Årets resultat	1.085.797	426.442
5 Personale		
Personaleudgifter	4.947.903	5.210.305
Lønrefusioner	-267.645	-247.775
	4.680.258	4.962.530
6 Administration		
Kontorartikler	17.903	24.192
Repræsentation	2.777	570
Anskaffelser, It, kopimaksine	375.100	196.999
Telefon, bredbånd	54.790	58.900
Porto, gebyr	16.060	14.670
Revision	52.002	51.191
Kontigent og forsikringer	69.175	61.197
	587.807	407.719
9		
Specifikation af egenkapitalen		
Henlæggelser primo	0	150.000
Omfordeling	-	-150.000
Henlæggelser ultimo	0	0
Fri egenkapital	2.255.584	2.040.005
Egenkapital ultimo	2.255.584	2.040.005

NOTER

Note

7 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVITETER

	2020	2019
Bil		
Primo	9.178	81.944
Årets tilgang	0	0
Årets afskrivning	(9.178)	(72.766)
Ultimo	-	9.178
	<hr/>	<hr/>
Inventar		
Primo	65.951	99951
Årets tilgang	-	-
Årets afskrivning	(34.000)	(34.000)
Ultimo	31.951	65.951
	<hr/>	<hr/>
I alt	31.951	75.129
	<hr/>	<hr/>

NOTER

Note

8 "HERREGÅRDSKÆLDEREN"

Resultatopgørelse 2020	2020	2019
INDTÆGTER:		
Forpagtningsafgift	103.124	102.225
	103.124	102.225
OMKOSTNINGER:		
Lokaler	47.365	32.520
Administration	0	0
Renteudgifter	1.934	0
ÅRETS RESULTAT	53.825	69.705

Balance pr. 31.12.2020

AKTIVER:		
Mellemregning med Museet	363.578	306.743
Likvide beholdninger	0	0
Aktiver i alt	363.578	306.743
PASSIVER:		
Opsp. overskud primo	295.813	226.108
Årets bevægelser		
Årets resultat	53.825	69.705
Opsp. overskud ultimo	349.638	295.813
Merværdiafgift	13.940	10.930
Passiver i alt	363.578	306.743

NOTER

Note

10 PROJEKTER

	Bevilling 2020	Overført 2019	Forbrug 2020	indgår i resultatopg.	Overført 2021
Forskningspulje					
Overførte midler	69.016	90.980	15.839	undersøgelser	144.157
Bosættelse & Kommunikation					
Beckett-fonden	0	82.280	0		82.280
Frøs Støttemiddag					
Fæsted	0	17.007	17.007		0
Samlingennemgang					
Kulturstyrelsen	0	0	0	samlingerne	0
BEVILLINGER/OVF. 2020	69.016				
OVERFØRT FRA 2019		190.267			
FORBRUG 2020			32.846		
HENLÆGGELSER TIL 2021					226.437

NOTER

Note

11 Arkæologi - færdiggørelse af beretninger

	Saldo primo 2020	Faktureret 2020	Forbrug 2020	Saldo ultimo 2020
HBV 1340 Lille Skovgård I - etape 3	45.110		34.860	10.250
HBV 1340 Lille Skovgård I - etape 4	22.569			22.569
HBV 1464 Nørregård VIII SYS	444.511		84.190	360.320
HBV 1554 Stensvanggård II - SYS	145.225		145.225	-
HBV 1677 Bavnehøj VI - SYS	-16.911	78.027	61.116	-
HBV 1698 Stavsager Høj	-28.759	28.759		-
HBV 1698 Stavsager Høj II	-15.009	15.009		-
HBV 1490 Kongeengen, SYS	-19.146	19.146		-
HBV 1762 SJM 788 Gasledning	-34.784	34.784		-
HBV 1809 Revsinggård FU	-15.543	34.218	18.675	-
HBV 1830 Kildegård V SYS, Baltic Pipe		19.153	2.901	16.251
HBV 1438 Bulagergård III SYS - Baltic Pipe		60.662		60.662
HBV 1829 Noes III SYS - Baltic Pipe		38.473		38.473
OVERFØRT FRA 2019	527.263			
HJEMTAGET 2020		328.230		
FORBRUG 2020			346.967	
HENLÆGGELSER TIL 2021				508.526

NOTER

Note

12 FORPLIGTIGELSER

Fælles Museumsmagasiner, Vejle

Leje af hyldeplads/gulvareal i Fælles Museumsmagasiner, Maribovvej 10, 7100 Vejle.
 Årlig leje p.t. kr. 77.017 incl. moms. Lejen beregnes ud fra benyttet hyldeplads/gulvareal p.t. 215 kbm pallereoler samt 10 kvm gulvareal. Her ud over betales en årlig driftsudgift. Der er opmagasineret både museumsgenstande samt arkæologiske genstande. (Arkæologiske genstande fra 2. halvår 2017).

Sønderskov's smedje

Leje af den gamle smedje ved Sønderskov Hovedgård, pr. 01.07.1992.
 Årlig leje kr. 1.200 + moms. Ejer har på grund af Covid-19 eftergivet huslejen for 2020 og 2021.

Kopimaskine Sønderskov

Leasingaftale vedr. 2 stk. KONICA MINOLTA C308+Airprint og OCR Scan indgået med De Lage Landen Finans Danmark pr. 1/1 2020. Aftalen er inklusive forbrugsstoffer.

Ydelse pr. kvartal incl. minimumsforbrug kr. 12.264 + moms. Lejeaftalen løber over 60 mdr.

Kælderarkiv Lokalhistorisk Arkiv Vejen

Leje af kælderlokale i Nørregade, Vejen for en årlig leje på kr. 3.200 pr. 01.11.2019.
 Udlejer Nørregade 11, Vejen A/S, Hjerting Landevej 111, Esbjerg.

Kælderarkiv Vejen - Museet

Leje af kælderlokale i Nørregade, Vejen for en årlig leje på kr. 3.700 pr. 18.06.2020.
 Udlejer Nørregade 11, Vejen A/S, Hjerting Landevej 111, Esbjerg.

Skovlyst

Leje af værksted inklusive maskiner samt lokale til opbevaring af arkæologiske materialer.
 Årlig leje kr. 20.000,-. Lejemål fra 1/7 2018 . Udlejer kan tidligst opsige lejemålet med varsel på et år til fraflytning 1/1-2024. Lejer kan til enhver tid opsige lejemålet med 6 måneders varsel.

NOTER

Note

13 VEJEN LOKALHISTORISKE ARKIV

Resultatopgørelse 2020	2020	2019
INDTÆGTER:		
Statstilskud	146.551	143.711
Tilskud fra kommuner	418.500	410.300
Øvrige indtægter	269	1.950
Renter	0	190
	565.320	556.151
OMKOSTNINGER:		
Personale	449.676	486.315
Lokaler, ejendomme og friarealer	62.337	95.966
Samlingernes forvaltning m.v.	9.245	5.387
Administration	114.575	44.149
Renter	2.272	2
Husleje Nørregade	4.667	0
ÅRETS RESULTAT	-77.452	-75.668
Balance pr. 31.12.2020		
AKTIVER:		
Mellemregning med museet	0	174.545
Likvide beholdninger	467.214	123.043
Øvrige tilgodehavender	0	1.177
Aktiver i alt	467.214	298.765
PASSIVER:		
Opsp. overskud primo	253.104	328.772
Årets bevægelser		
Årets resultat	-77.452	-75.668
Opsp. overskud ultimo	175.651	253.104
Mellemregning med Museet	146.868	0
Feriepengeforpligtigelse	34.651	0
Kortfristet gæld	110.044	45.661
Passiver i alt	467.214	298.765

NOTER

Note

14 LOKALHISTORISK ARKIV HOLSTED

Resultatopgørelse 2020	2020	2019
INDTÆGTER:		
Statstilskud	17.276	16.907
Tilskud fra kommuner	49.325	48.350
Øvrige indtægter	4.515	1.556
	71.116	66.813
OMKOSTNINGER:		
Personale	4.954	6.209
Lokaler, ejendomme og friarealer	14.927	13.200
Samlingernes forvaltning m.v.	7.250	7.313
Administration	56.068	14.849
Renter	696	93
ÅRETS RESULTAT	-12.779	25.149
Balance pr. 31.12.2020		
AKTIVER:		
Mellemregning med Museet	517	126.586
Likvide beholdninger	228.031	115.704
Andre tilgodehavender	714	0
Aktiver i alt	229.262	242.290
PASSIVER:		
Opsp. overskud primo	228.841	203.692
Årets bevægelser		
Årets resultat	-12.779	25.149
Opsp. overskud ultimo	216.062	228.841
Henlæggelser til projekter	0	0
Mellemregning med Museet		0
Kortfristet gæld	13.200	13.449
Passiver i alt	229.262	242.290

NOTER

Note

15 **Bygherrebetalte arkæologiske undersøgelser**

Direkte udgifter knyttet til den enkelte undersøgelse	6.967.095
Direkte udgifter ikke knyttet til den enkelte undersøgelse	340.100
Indirekte udgifter	803.609
I alt	8.110.803

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Troels Ravn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-187705859953

IP: 109.238.xxx.xxx

2021-06-01 10:07:31Z

NEM ID 

Lennart Secher Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-118189764428

IP: 185.233.xxx.xxx

2021-06-01 10:40:45Z

NEM ID 

Niels Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-813871970394

IP: 185.125.xxx.xxx

2021-06-02 07:53:44Z

NEM ID 

Inger Braasch Gram

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-458860484311

IP: 188.181.xxx.xxx

2021-06-02 19:43:12Z

NEM ID 

Bodil Baagø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-694906326503

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-06-02 19:56:43Z

NEM ID 

Katrine Worsøe Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-937355677573

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-06-03 09:30:32Z

NEM ID 

Poul Egelykke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-534437759595

IP: 185.125.xxx.xxx

2021-06-06 08:56:58Z

NEM ID 

Jakob Bech Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-548488199981

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-06-07 10:07:41Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: M70WO-3M28C-P8EXZ-2A37F-VUNYT-ZIGFA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Eva Bræmer-Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-838597689060

IP: 131.164.xxx.xxx

2021-06-09 11:07:11Z

NEM ID 

Erik Bendtsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:44172023

IP: 77.243.xxx.xxx

2021-06-09 11:15:18Z

NEM ID 

Niels Peder Aalund

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:30027890

IP: 77.243.xxx.xxx

2021-06-09 11:20:56Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: M70WO-3M28C-P8EXZ-2A37F-VUNYT-ZJGFA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>