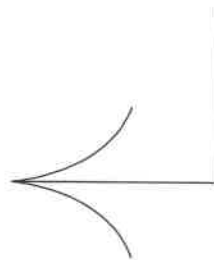


# Årsregnskab 2023



Museet Sønderkov



## Indholdsfortegnelse

Oplysninger om Museet.....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsens påtegning.....	3
Den uafhængige revisors påtegning.....	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar – 31. december</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	12
Resultatopgørelse.....	14
Balance.....	15
<b>Noter</b>	
Note 1-6 Tilskud, kap. 8, personale og administration.....	17
Note 8 Herregårdskælderen.....	18
Note 9 Egenkapital.....	19
Note 10 Projekter.....	20
Note 11 Arkæologi – færdiggørelse af beretninger.....	21
Note 12 Forpligtigelser.....	22
Note 13 Vejen Lokalhistoriske Arkiv.....	23
Note 14 Holsted Lokalhistorisk Arkiv.....	24
Note 15 Bygherrebetalte arkæologiske undersøgelser.....	25

## OPLYSNINGER OM MUSEET

**Museet**

Den selvejende institution  
Museet Sønderkov  
Sønderkovgårdvej 2  
6650 Brørup

Telefon: 7538 3866  
Hjemmeside: [www.sonderskov.dk](http://www.sonderskov.dk)  
E-mail: [post@sonderskov.dk](mailto:post@sonderskov.dk)

CVR-nr.: 10 01 10 86  
Etableret: 29. marts 1989  
Hjemsteds-  
Kommune: Vejen  
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

**Bestyrelse:**

Steffen M. Søndergaard, Askov  
Bodil Baagø, Maltbæk  
Inger Bråsch Gram, Føvling  
Lennart S. Madsen, Haderslev  
Katrine Worsøe Kristensen, Kolding  
**Repræsentant Museumsforeningen Sønderkov:**  
Egon Fræhr, Brørup  
**Personalerepræsentant:**  
Nick Schaadt, Tørring  
**Udpeget af kommunen:**  
Tove Gæmelke, Gesten  
Allan Thomsen, Nyby

**Pengeinstitutter:**

Sydjysk Sparekasse  
Nørregade 12  
6600 Vejen

Danske Bank  
Holmens Kanal 2-12  
1092 København K

**Revisor:**

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Kolding Åpark 8A, 7.sal  
6000 Kolding

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskab for 2023 for Den selvejende institution Museet Sønderkov.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af museets aktiver og passiver, den finansielle stilling og resultat.

Sønderkov, den 18/4 2024.

Museumsledelsen

I bestyrelsen:

Inger Bråsch Gram  
formand

Bodil Baagø  
næstformand

Lennart S. Madsen

Steffen M. Søndergaard

Katrine Worsøe Kristensen

Egon Fræhr

Nick Schaadt

Tove Gæmelke

Allan Thomsen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til Bestyrelsen i Museet Sønderkov S/I*

### REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Museet Sønderkov S/I for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den / 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Niels Peder Aalund  
Statsautoriseret revisor

Erik Bendtsen  
Registreret revisor

# Årsregnskab 2023 Museet Sønderkov

## Ledelsesberetning

### 1. Væsentlige begivenheder i regnskabsåret 2023

Besøgstallet på Museet Sønderkov kom i 2023 godt over 17.000, hvilket ligger væsentligt over, hvad der tidligere har været normalen for museet. En stor andel af de besøgende kom for at se udstillingen *Julekalenderens historie*. Museet lavede en stor satsning ved at leje udstillingen, fra DR, og den fyldte museets mange lokaler i årets sidste par måneder.

Museet fortsatte i 2023 arbejdet med at sikre eksternt finansiering af museets formidling og vedligehold. Både i form af sponsorer, fondsmidler og offentlige puljer. Der er i løbet af året givet tilsagn om støtte til bl.a. udstillinger på herregården fra det lokale erhvervsliv og Vejen Kommune; til mobile standere til en udendørs plancheudstilling rundt om i kommunen fra Trekantområdets pulje, til isolering af museets kornloft, fra Norlys Vækstpulje og Slots- og Kulturstyrelsen og til istandsættelse af herregårdens hoveddør fra Nykredits Fond og Bygningsbevaringsfonden af 1975.

Arkæologien havde endnu et travlt år. Opgaverne var så mange, at det var nødvendigt at projektansætte fire arkæologer, ud over museets fem fastansatte arkæologer. Der var i 2023 hele 19 større forundersøgelser, sammenlignet med ni i 2022. Af egentlige undersøgelser/udgravninger var der i 2023 seks, mod syv året før. Derudover var der i 2023 to større forskningsudgravninger.

### 2. Hovedaktiviteter i 2023

Som noget nyt satte museet i 2023 fokus på et stykke samtidshistorie, nærmere bestemt den historie som gemmer sig i musikstudiet Lundgaard Studios, der i 2023 fejrede 30-års jubilæum. Udstillingen, som fyldte herregårdens stuer ud mod haven, fortalte om de mange lands- og verdenskendte musikere, som gennem årene har bidraget til musiklivet i Vejen Kommune.

Museet arbejdede i 2023 på at bringe forøget opmærksomhed på Fæstedkompleksets betydning i lokal, regional og national sammenhæng. Takket være sponsormidler fra det lokale erhvervsliv i Vejen Kommune kunne museet anskaffe kopier af Fæstedskatten; Danmarks største guldskat fra vikingetiden. Skatten blev udstillet i Planetariet i Jels i forbindelse med VM i kano og kajak på Jelssøerne i efteråret. Kopierne vil sidenhen indgå i en udstilling på museet.

Udstillingen sidst på året stod i julens tegn. DR's udstilling *Julekalenderens historie* var møntet på et bredt publikum, som kom for at gense kendte karakterer fra DR's juleunivers. Ud over, at herregården egner sig fortræffeligt til at pyntes op til jul, var hensigten med udstillingen også at markedsføre museet for en større publikumsskare, hvilket de gode besøgstal vidner om. For at give den bedste oplevelse for publikum, valgte museet at holde længe åbent en dag om ugen under juleudstillingen og sørgede for, at der var en ansat sammen med de frivillige til alle weekendvagterne.

Ved udgangen af 2023 blev det besluttet at stoppe med at søge yderligere fonde om økonomiske midler til udstillingen *Den Fortryllede Herregård* og i stedet tilrette udstillingens indhold, så dens budget svarede til de bevilgede 1,2 millioner kroner.



Den travle arkæologiske aktivitet i 2023 affødte, på en af årets sidste dage, bl.a. at museets udgravning ved Lausbølgård syd for Askov, kom på Slots- og Kulturstyrelsens Top 10-liste over årets mest betydningsfulde arkæologiske fund. Landsbyen, som forsvandt for flere hundrede år siden fra jordens overflade, blev i 2023 genfundet og arkæologisk undersøgt af museets arkæologer.

Arbejdet med at energioptimere museet fortsatte i 2023. Takket være støtte fra Vejen Kommunes pulje til energioptimering fik museet indkøbt og sat varmepumper op i herregårdens østlige del, hvor administrationen har til huse. Dette har været medvirkende til, at museets udgifter til el har faldet markant. Desuden er trækfulde yderdøre i Kartoffelhuset blevet udskiftet i 2023. I 2023 var museets leder på kurset *Grøn omstilling for museumsledere* i regi af ODM og Museernes Grønne Akademi. Et vigtigt skridt i retning af en mere bæredygtig museumsledelse. I 2023 var også museets leder på ODM's kursus *Ledelse på museum i praksis*. Som titlen tilsiger et praksisnært kursusforløb der gav mange gode redskaber for museumsledelse.

Prisen på entré til museets udstillinger blev i 2023 hævet fra 50 til 65 kroner. Da udgifterne til leje af DR's juleudstilling skulle hentes hjem, blev det dog besluttet at entréen for voksne skulle være 125 kroner. Børn har, som altid, gratis adgang til museets udstillinger. Entréindtægterne blev i 2023 på 699.274 kroner mod 399.365 kroner i 2022. Butikkens omsætning øgede med et par tusind kroner i 2023, hvilket også indtægterne fra omvisninger gjorde.

Som led i museets kommunikationsstrategi har museet søgt Vejdirektoratet om at få brune turistoplysningstavler på Esbjergmotorvejen ved afkørslerne til Brørup. Vejdirektoratets accept af museets ansøgning ser vi som en blåstempling af museet som betydningsfuld turistattraktion i kommunen. Skiltene kom op i sommeren 2023 og er en effektiv reklame, som forventes at få betydning i forhold til at nå ud med museets kulturtilbud til en større del af befolkningen. Museet får dækket halvdelen af udgifterne til motorvejsskiltene og nye skilte ved landevejene af LAG.

Museumsforeningen Sønderkov blev stiftet i 1979 med det formål at oprette og drive et statsanerkendt kulturhistorisk museum med professionel ledelse og i samarbejde med frivillige. I 2023 blev vedtægterne ændret og formålet er nu: at støtte op om Museet Sønderkov, at fremme interessen for områdets kulturhistorie og at vælge et medlem til museets bestyrelse.

Baggrunden for denne markante ændring af formålet var, at bestyrelsen valgte at følge en anbefaling fra Slots- og Kulturstyrelsen om at adskille museumsdrift og medlemsforening. Adskillelsen blev efterfølgende godkendt af Slots- og Kulturstyrelsen og Vejen kommune. Foreningens ændrede formål blev godkendt sammen med reviderede vedtægter på generalforsamlingen den 31. april 2023. Her blev der også valgt en ny bestyrelse, idet den tidligere bestyrelse havde besluttet at fortsætte som bestyrelse for museet.

2023 vil også blive husket som året, da kulturministeren skød arbejdet med en museumsreform i gang, og der inden årets udgang forelå anbefalinger, som skal danne udgangspunkt for en politisk behandling af emnet. Det danske museumslandskab har de seneste 20 år undergået en væsentlig udvikling og er generelt velfungerende. Dog er der brug for en reform, som bl.a. kan skabe en mere retfærdig og gennemsigtig fordeling af museumstilskuddene. Her på Museet Sønderkov er vi, lige som på de øvrige danske museer, spændte på, hvilke konsekvenser en museumsreform vil have for lige præcis vores museum.

Som helhed var 2023 et år med mange spændende og udfordrende opgaver for Museet Sønderkov. Museets medarbejdere stod i spidsen for nye udstillinger, for en perlerække af arrangementer og

artikler. Og ikke mindst alt det usynlige, som museet også er sat til verden for at lave. Samlingsarbejde, arkæologiske udgravninger, skoletjeneste og kap. 8-arbejde, for bare at nævne nogle af de mere "usynlige" opgaver – den almindelig drift. På en institution med omkring 20 medarbejdere er der hele tiden en masse praktisk, der skal falde i hak, og som man ikke kan sætte i bero, såsom rengøring, vedligehold, regnskab og løn.

Museet Sønderkov er et museum i udvikling. Og i en udviklingsproces skal vægtningen mellem drift og udvikling hele tiden afvejes. Vi tror, og håber, at museets arbejde med udvikling af tilbud og opgaver ikke er gået ud over den daglige drift, men tværtimod beriger museet.

### 3. Museets økonomiske situation

Museets regnskab viser et underskud på kr. 143.096 eksklusive arkiverne. Underskuddet skyldes delvis museets egen halvdel af udgiften til motorvejsskilte samt nye skilte på landevejene. Halvdelen er taget af egenkapitalen ca. kr. 89.000 og den anden halvdel bliver dækket af LAG midler som endnu ikke er udbetalt, da der stadig mangler to skilte og godkendelse af disse hos Vejdirektoratet. LAG tilskuddet er taget til indtægt i regnskabet og denne halvdel påvirker derfor ikke underskuddet. Desuden har der i 2023 været en egenbetaling på ca. kr. 33.000 til varmepumper til kontorerne i hovedbygningen, ud over kommunens tilskud til disse. Dog modsvares denne udgift af at udgiften til el for året ikke blev så høj som forventet i budgettet. På IT-udgifter er der i 2023 brugt kr. 83.000 mere end budgetteret.

### 4. Forventninger til 2024

Museets mange formidlingsaktiviteter vurderes ud fra deres formidlingsværdi og økonomi. Aktiviteterne – udstillinger, foredrag eller noget helt tredje, skal være rodfæstet i museets formidlingsstrategi, som igen er tæt forbundet med museets forskningsstrategi. Museets aktiviteter skal med andre ord formidle kommunens kulturhistorie.

Museet markerer sæsonåbningen 2024 med en udstilling af kopier af guldet fra Fæsted. Udstillingen blev lavet i forbindelse med VM i kano og kajak i Jels og vil i 2024 kunne ses i vesttårnet på museet. Der er i mellemtiden lavet flere kopier af guldet. Som et tilløbsstykke har museet lånt det originale Fæstedguld fra Nationalmuseet. Originalerne kan ses på Museet Sønderkov fra sæsonåbningen 2024 til midten af maj 2024. Dette har bl.a. kunne lade sig gøre, fordi Nationalmuseet for nyligt har taget den udstilling ned, hvor guldsalten indgik. Først til sommeren 2024 åbner den nye udstilling, hvor guldsalten vil indgå.

I 2024 vil den permanente udstilling *Den Fortryllede Herregård* endelig bevæge sig fra tegnebrættet og ud i virkeligheden. Projektleder for udstillingen er museets inspektør Nick Schaadt, som skal tilvejebringe ny viden, der skal ligge til grund for udstillingen. Der er desuden tilknyttet eksterne aktører til scenografi, lys og AV.

Aftaler med de involverede eksterne partnere bliver indgået i begyndelsen af 2024 og tidsplanen tilsiger, at grundfortælling, idéudvikling og visualisering påbegyndes foråret 2024, og indholdsproduktion færdiggøres i 2024. Udstillingsopbygningen påbegyndes i 2024 og færdiggøres i foråret 2025, med en udstillingsåbning, som vil ligge i foråret. Museet har store forventninger til udstillingen, som tager udgangspunkt i erindringer efter en af de sidste beboere på herregården, Bodil Momsen, som desuden er gravlagt i herregårdens have. Gennem Bodil fortælles den lokale og nationale historie om herregårdene i det tidlige 1900-tal. Med barnets fantasi som filter, med en

scenografi hvor ting er lidt større og lidt vildere end i virkeligheden, vil museet med udstillingen genskabe herregårdens syv stuer ud mod haven i stueetagen.

I anledning af at Vejen fejrer 150-årsjubilæum som stationsby i 2024, vil museet lave pop-up billedudstillinger placeret rundt omkring i Vejen by. Museet har fået støtte fra Kulturregion Trekantområdets pulje til kulturlivets udvikling og bruger pengene på at lave fem sokler, som museet løbende vil bruge til udstillinger rundt om i kommunen og til billedplancher. Museets inspektør Christian D. Rasmussen er projektleder og vil stå for research og udvælgelse af billedmateriale. Museets forvalter står for produktion af soklerne. Parallelt med pop-up-udstillingen i byrummet i Vejen vil der i foråret blive lavet en plancheudstilling om jubilæet til Kornloftet på museet.

I 2024 vil der laves en video om runestenen fra Malt, som skal vises på en skærm i hallen. Vi ser i dag en fornyet, stor interesse i den brede befolkning for vikingetidens runesten i forbindelse med, at ny forskning har vist en forbindelse mellem en serie runesten i Vejen kommune og Jellingkongernes runesten og kongsgård ved Jelling. Forbindelsen trækker tråde helt til opdagelsen af Danmarks største vikingetidsguldskat, Fæsteds-katten. Runestenen har stået inde på museet siden 1991 kun ledsaget af en lille tekst. Museet har nu fået en fondsbevilling til videoproduktion og arbejder i 2024 videre på at tiltrække eksterne midler til en skærm til at vise ekspertvideoen på og til forbedret belysning af runestenen.

En udstilling, som tager udgangspunkt i broderier i museets samlinger, der knytter an til Askov Højskole sættes i august op på kornloftet. Den udspringer af det registreringsarbejde, og den forskning, som etnolog Kirsten Rykind Eriksen har stået for som frivillig på museet i en årrække. Sideløbende med udstillingen af de historiske broderier på loftet vil der, hvis tilstrækkelige fondsmidler tilvejebringes, laves en udstilling i øvre trapperum og i tapetrummene, hvor der eksperimenteres med broderi som kunstnerisk udtryk, med metoder og teknikker.

Museet har i sit efterårsprogram valgt at satse på Allehelgensaften fremfor en stor satsning på Høstfest. Det vurderes, at Høstfesten blev for dyr, og at konkurrencen inden for temaet er stor i kommunen, medens museets tidligere arrangement Allehelgensaften ikke i samme grad har lokale konkurrenter og tidligere har haft stor tilstrømning på museet. Til eventet inddrages, som tidligere, Sløjds-scenen i Askov. Desuden vil der være boder på gårdspladsen, hvor man kan lave roelygter og købe mad og drikke. Der vil blive tilbudt gys i to kategorier, for børn tidligt på aftenen og voksne senere på aftenen. Museet går tilbage til æble om tema for et mindre event, som vil foregå på herregårdens gårdsplads sidste søndag i september.

Museet vil i 2024 fortsat arbejde for, at museets butik få et øget udvalg og større omsætning. Museets leder og butikkens ansvarlige vil tage på inspirationstur til andre museumsbutikker, og i dialog med deres ansatte blive klogere på målgrupper og hvilke varer museumsgæster går efter.

Det gode samarbejde med Museumsforeningen Sønderskov fortsætter. Foreningen sigter mod at stå for et par arrangementer i hhv. foråret og efteråret. Museets leder, eller en stedfortræder blandt museets fagpersonale, deltager på foreningens bestyrelsesmøder. Således koordineres museets arrangementer med foreningens, og der sigtes mod, at de to supplerer hinanden.

Ud fra et ønske om at agere mere bæredygtigt vil museet søge om at blive certificeret som Green Attraction og bl.a. bruge Erhvervsstyrelsens klimakompas som arbejdsredskab. Efter deltagelse i ODM's kursus om grøn omstilling skal idé gøres til praksis i 2024. Green Attraction er en certificering udarbejdet af Horesta i samarbejde med ODM.

Museet har nedsat en arbejdsgruppe for klimamæssig bæredygtighed, som løbende opkvalificeres på området og som skal kortlægge museets ressourceforbrug. På baggrund af analyser vil der opstilles mål og udarbejdes en handlingsplan. En række tiltag for at reducere museets ressourceforbrug iværksættes og kommunikeres løbende ud i organisationen og til interessenter og samarbejdspartnere. Museet vil arbejde mod, at bæredygtighed skal indgå som parameter i alle museets aktiviteter og handlinger.

På opfordring fra Vejen Kommune vil museet i 2024, sammen med forvaltningen, komme med forslag til bevaringsværdige bygninger i Vejen Kommune i forbindelse med arbejdet med revision af kommuneplanen.

I 2024 vil der forsat søges midler til istandsættelse af hovedbygningens fordør. Museet vil også søge midler til et forprojekt, som kan lede til en ansøgning om tilladelse fra styrelsen til installation af lift gennem hovedbygningens etager.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for den selvejende institution Museet Sønderkov for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A, med tillæg af de særlige krav, som fremgår af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Årsregnskabet er aflagt efter følgende regnskabspraksis:

### Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder eventuelle afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilkomme museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

I resultatopgørelsen medtages årets indtægter, herunder offentlige og private tilskud, kontante gaver mv., ligesom årets løbende omkostninger udgiftsføres.

Der er foretaget periodisering, således at indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunktet.

En overhødsandel vedrørende arkæologiske udgravninger indtægtsføres i forbindelse med regningsudskrivningen, svarende til 20% af udgravningsberetningsdelen.

Indtægter og udgifter er grupperet efter skemakravene i bekendtgørelse nr. 1510 af 14. december 2006.

### BALANCEN

#### Driftsmateriel

Køb af driftsmateriel til kostpris under kr. 75.000 udgiftsføres i anskaffelsesåret. For inventar og udstyr samt biler m.v. indregnes udgiften i balancen og afskrives over 3-5 år.

#### Samlinger og museumsprojekter

Samlinger og museumsprojekter er ikke indregnet i årsregnskabet med værdi. Anskaffelser i forbindelse med projekter, som afvikles som en del af museets aktiviteter, udgiftsføres sammen med øvrige omkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger i museumsbutikken er indregnet i balancen til kostpriser.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

**Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forpligtelser, der er uvisse med hensyn til størrelse eller tidspunkt for afvikling. Forpligtelserne måles til dagsværdi.

**Eksternt finansierede projekter**

Eksternt finansierede projekter periodiseres/optages i balancen, såfremt udgifter og tilskud ikke falder indenfor samme regnskabsår.

**Moms**

Museet er delvis momsregistreret og har hermed ret til delvis momsfradrag.

**Skat**

Museet er ikke skattepligtig af dets aktiviteter.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	Note	Regskab 2023	Budget 2023 <i>(ej revideret)</i>	Regnskab 2022
<b>INDTÆGTER:</b>				
Statstilskud	1	1.808.089	1.574	1.738.351
Tilskud fra kommune	2	4.325.904	3.743	4.232.433
Øvrige tilskud	3	77.467	50	70.713
Undersøgelser i henhold til kap. 8	4	6.423.518	3.025	7.482.003
Entreindtægter		699.274	250	399.365
Øvrige indtægter		343.986	130	151.886
Kiosksalg m.v.		119.345	100	115.769
Renter		1.657	0	0
		<b>13.799.240</b>	<b>8.872</b>	<b>14.190.520</b>
<b>OMKOSTNINGER:</b>				
Personale	5	4.735.831	4.491	5.053.581
Lokaler, ejendomme og friarealer		631.647	515	479.252
Samlingernes forvaltning m.v.		77.273	46	55.346
Undersøgelser / erhvervelser / konservering		322.131	323	339.586
Udstillinger		834.205	80	100.190
Anden formidlingsvirksomhed		386.884	204	284.858
Administration	6	492.324	358	643.583
Undersøgelser i henhold til kap. 8	4	6.225.086	2.663	7.458.187
Husleje		126.563	117	122.559
Renter		44	0	25.602
Kiosk m.v.		93.262	75	107.201
		<b>13.925.250</b>	<b>8.872</b>	<b>14.669.945</b>
<b>RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER</b>		<b>-126.010</b>	<b>0</b>	<b>(479.425)</b>
Afskrivninger		0		-
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-126.010</b>	<b>0</b>	<b>(479.425)</b>

### RESULTATDISPONERING

Årets underskud på kr. 126.010 er overført fra egenkapitalen.

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023**

<b>AKTIVER:</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Materielle anlægsaktiviteter	0	0	0
<b>ANLÆGSAKTIVITETER</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Varebeholdninger		<b>79.939</b>	<b>102.054</b>
Igangværende arbejde		1.426.320	1.173.926
Tilgodehavende arkæologi		775.956	463.079
Øvrige debitortilgodehavender		19.762	14.287
Fleksjobrefusioner og tilskud		60.192	62.241
Andre tilgodehavender		66.297	
Refusion indefrosset feriepengeforpligtelse flexjob		29.308	28.316
Periodeafgrænsningsposter		1.074	1.041
Tilsagn LAG midler		89.724	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.468.633</b>	<b>1.742.890</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.846.662</b>	<b>3.739.473</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVITETER</b>		<b>6.395.234</b>	<b>5.584.417</b>
<b>AKTIVER</b>		<b>6.395.234</b>	<b>5.584.417</b>



**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023**

<b>PASSIVER</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Saldo pr. 1. januar	9	<b>2.015.785</b>	2.495.209
Årets resultat		-126.010	-479.425
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>		<b>1.889.775</b>	<b>2.015.785</b>
Projekter	10	1.069.185	343.669
Arkæologi - færdiggørelse af beretninger	11	464.100	712.755
Arkæologi - naturvidenskabelige undersøgelser		230.949	385.489
<b>HENSATTE FORPLIGTIGELSER</b>		<b>1.764.234</b>	<b>1.441.913</b>
Leverandørgæld		877.056	163.587
Løncreditorer		240.439	16.959
Feriepengeforpligtelser		276.611	283.238
Anden gæld		186.582	308.257
Moms m.v.		92.503	344.806
Mellemværende med "Herregårdskældereren"	8	622.791	520.479
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.295.982</b>	<b>1.637.326</b>
Hensættelse til medarbejdernes feriefond		445.244	<b>489.393</b>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>445.244</b>	<b>489.393</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		<b>2.741.226</b>	<b>2.126.719</b>
<b>PASSIVER</b>		<b>6.395.234</b>	<b>5.584.417</b>
<b>Forpligtelser</b>	12		
<b>VEJEN LOKALHISTORISKE ARKIV</b>	13		
<b>LOKALHISTORISK ARKIV HOLSTED</b>	14		
<b>Bygherrebetale arkæologiske undersøgelser</b>	15		

## NOTER

Note	2023	2022
<b>1 Statstilskud</b>		
Statstilskud	1.808.089	1.738.351
	<b>1.808.089</b>	<b>1.738.351</b>
<b>2 Tilskud fra kommuner</b>		
Vejen kommune, Museet på Sønderskov	3.837.028	3.743.557
Vejen kommune, Vejen Lokalhistoriske Arkiv	437.332	437.332
Vejen kommune, Lokalhistorisk Arkiv Holsted	51.544	51.544
	<b>4.325.904</b>	<b>4.232.433</b>
<b>3 Øvrige tilskud</b>		
Medlemskontingent Museet på Sønderskov	0	200
Erhvervs sponsorer	44.000	25.000
Anvendte projektilskud	33.467	45.513
	<b>77.467</b>	<b>70.713</b>
<b>4 Undersøgelser i henhold til kap. 8</b>		
Indtægter i alt	6.112.246	6.969.281
Forbrugte beretningsmidler	311.272	512.722
	<b>6.423.518</b>	<b>7.482.003</b>
Udgifter	6.225.086	7.458.187
<b>Årets resultat</b>	<b>198.432</b>	<b>23.816</b>
<b>5 Personale</b>		
Personaleudgifter	4.978.913	5.404.020
Lønrefusioner	-243.082	-350.439
	<b>4.735.831</b>	<b>5.053.581</b>
<b>6 Administration</b>		
Kontorartikler	25.162	32.778
Repræsentation	4.745	2.102
Anskaffelser, lt, kopimaksine	314.117	407.256
Telefon, bredbånd	26.043	34.355
Porto, gebyr	7.395	6.973
Revision	56.000	84.875
Kontigent og forsikringer	58.862	75.244
	<b>492.324</b>	<b>643.583</b>

## NOTER

## Note

## 10 PROJEKTER

	<b>Bevilling 2023</b>	<b>Overført 2022</b>	<b>Forbrug 2023</b>	<i>indgår i resultatopg.</i>	<b>Overført 2024</b>
<b>Forskningspulje</b>					
Overførte midler	50.758	158.039	30.117	undersøgelser	178.680
<b>Bosættelse &amp; Kommunikation</b>					
Beckett-fonden	0	82.280	0		82.280
<b>Udstilling den fortryllede Herregård</b>	260.000	100.000	0		360.000
<b>Kornloft</b>	308.225				308.225
<b>Vejen By 150 års jubilæum</b>	90.000				90.000
<b>Broderiudstilling 2024</b>	50.000				50.000
<b>Ingrid og Peder Juul Henriksens Mindelegat - Vejen Arkiv A3 Document Scanner</b>		3.350	3.350		0
<b>BEVILLINGER/OVF. 2023</b>	<b>758.983</b>				
<b>OVERFØRT FRA 2022</b>		<b>343.669</b>			
<b>FORBRUG 2023</b>			<b>33.467</b>		
<b>HENLÆGGELSER TIL 2024</b>					<b>1.069.185</b>

## NOTER

## Note

## 8 "HERREGÅRDSKÆLDEREN"

<b>Resultatopgørelse 2023</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>INDTÆGTER:</b>		
Forpagtningsafgift	111.312	104.872
Renter	297	
	<b>111.609</b>	<b>104.872</b>
<b>OMKOSTNINGER:</b>		
Lokaler	21.422	15.301
Administration	56	48
Renteudgifter	0	3.090
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>90.131</b>	<b>86.433</b>

**Balance pr. 31.12.2023**

<b>AKTIVER:</b>		
Mellemregning med Museet	622.791	520.479
Likvide beholdninger	0	0
Tilgodehavender debitorer	0	10963
<b>Aktiver i alt</b>	<b>622.791</b>	<b>531.442</b>
<b>PASSIVER:</b>		
Opsp. overskud primo	518.493	432.060
Årets bevægelser		
Årets resultat	90.131	86.433
Opsp. overskud ultimo	608.624	518.493
Merværdiafgift	14.167	12.949
<b>Passiver i alt</b>	<b>622.791</b>	<b>531.442</b>

**NOTER**

<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>9</b>		
<b>Specifikation af egenkapitalen total</b>		
Henlæggelser primo	200.000	330.000
Årets henlæggelser (Museet)	0	0
Henlæggelser ultimo	200.000	330.000
Fri egenkapital	1.689.775	1.685.785
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.889.775</b>	<b>2.015.785</b>
<b>Fordeling af egenkapitalen</b>		
Lokalhistorisk Arkiv Holsted	292.747	269.667
Lokalhistorisk Arkiv Vejen	195.974	201.967
Museet Sønderskov - fri egenkapital	1.201.054	1.214.151
Henlæggelse Museet Sønderskov	200.000	330.000
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.889.775</b>	<b>2.015.785</b>

## NOTER

## Note

## 11 Arkæologi - færdiggørelse af beretninger

	Saldo primo 2023	Hjemtaget 2023	Forbrug	Saldo ultimo 2024
HBV 941 Holsted Overmark, del 20, SYS	199.833	-	54.474	145.359
HBV 1340 Lille Skovgård, etape V, SYS	230.213		141.748	88.465
HBV 1378 Fredsholmvej, SYS	23.084		23.084	-
HBV 1490 Kongeengen felt A, SYS	73.251	-	8.660	64.591
HBV 1830 Kildegård V, Baltic Pipe, kamp. 2		34.005		34.005
HBV 1840 Ribe-Andst 150 kV kabelanlæg	83.440		29.195	54.245
HBV 1880 Stenninggård III, FU	2.988		-	2.988
SJM 968 Ribe-Holsted 150 kV kabelanlæg	69.076		16.105	52.971
SJM 1211 Højrupgård, SYS	9.060		5.663	3.397
SJM 1221 Plovsvad, SYS	21.810		14.158	7.652
SJM 1183 Møgeltud, SYS		28.612	18.185	10.427
			-	-
<b>OVERFØRT FRA 2022</b>	<b>712.755</b>			
<b>HJEMTAGET 2023</b>		<b>62.617</b>		
<b>FORBRUG 2023</b>			<b>311.272</b>	
<b>HENLÆGGELSER TIL 2024</b>				<b>464.100</b>

## NOTER

### Note

#### 12 FORPLIGTIGELSER

##### **Fælles Museumsmagasiner, Vejle**

Leje af hyldeplads/gulvareal i Fælles Museumsmagasiner, Maribovej 10, 7100 Vejle.  
 Årlig leje p.t. kr. 114.300 incl. moms. Lejen beregnes ud fra benyttet hyldeplads/gulvareal p.t. 291,5 kbm pallereoler samt 2 kvm gulvareal. Her ud over betales en årlig driftsudgift. Der er opmagasineret både museumsgenstande samt arkæologiske genstande. (Arkæologiske genstande fra 2. halvår 2017).

##### **Sønderskov's smedje**

Leje af den gamle smedje ved Sønderskov Hovedgård, pr. 01.07.1992.  
 Årlig leje kr. 1.200 + moms.

##### **Kopimaskine Sønderskov**

Leasingaftale vedr. 2 stk. KONICA MINOLTA C308+Airprint og OCR Scan indgået med De Lage Landen Finans Danmark pr. 1/1 2020. Aftalen er inklusive forbrugsstoffer.  
 Ydelse pr. kv. incl. minimumsforbrug kr. 13.464 + moms. Lejeaftalen løber over 60 mdr.

##### **Kælderarkiv Lokalhistorisk Arkiv Vejen**

Leje af kælderlokale i Nørregade, Vejen for en årlig leje på kr. 4.435 pr. 01.01.2024.  
 Udlejer Nørregade 11, Vejen A/S, Hjerting Landevej 111, Esbjerg.

##### **Kælderarkiv Vejen - Museet**

Leje af kælderlokale i Nørregade, Vejen for en årlig leje på kr. 5.127 pr. 01.01.2024.  
 Udlejer Nørregade 11, Vejen A/S, Hjerting Landevej 111, Esbjerg.

##### **Skovlyst**

Leje af værksted inklusive maskiner samt lokale til opbevaring af arkæologiske materialer.  
 Årlig reg. leje kr. 22.115,-. Lejemål fra 1/7 2018 . Udlejer kan tidligst opsiges lejemålet med varsel på et år. Lejer kan til enhver tid opsiges lejemålet med 6 måneders varsel.

##### **GPS - Arkæologi**

Leasingaftale vedrørende 1 stk. Trimble, R12i GNSS Antenne samt 1 stk. Trimble, TSC5 Controller, indgået med Leasing Fyn Bank A/S pr. 01.02.2023.  
 Ydelse pr. måned kr. 3759 + moms. Leasingaftalen løber over 60 måneder.

## NOTER

## Note

## 13 VEJEN LOKALHISTORISKE ARKIV

<b>Resultatopgørelse 2023</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>INDTÆGTER:</b>		
Statstilskud	155.147	147.147
Tilskud fra kommuner	437.332	437.332
Øvrige indtægter	600	6.150
Renter	124	0
	<b>593.203</b>	<b>590.629</b>
<b>OMKOSTNINGER:</b>		
Personale	444.758	424.998
Lokaler, ejendomme og friarealer	69.057	54.371
Samlingernes forvaltning m.v.	24.859	17.968
Administration	55.318	77.329
Renter	0	3.262
Husleje Nørregade	5.205	4.000
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-5.994</b>	<b>8.701</b>
<b>Balance pr. 31.12.2023</b>		
<b>AKTIVER:</b>		
Mellemregning med museet	0	0
Likvide beholdninger	217.128	299.679
Øvrige tilgodehavender	0	0
<b>Aktiver i alt</b>	<b>217.128</b>	<b>299.679</b>
<b>PASSIVER:</b>		
Opsp. overskud primo	201.968	193.266
Årets bevægelser		
Årets resultat	-5.994	8.701
Opsp. overskud ultimo	195.974	201.968
Ingrid og Peder Juul Henriksens Mindelegat	0	3.350
Mellemregning med Museet	-49.924	15.701
Feriepengeforpligtigelse	17.407	39.786
Kortfristet gæld	53.671	38.875
<b>Passiver i alt</b>	<b>217.128</b>	<b>299.679</b>



## NOTER

Note

### 14 LOKALHISTORISK ARKIV HOLSTED

<b>Resultatopgørelse 2023</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>INDTÆGTER:</b>		
Statstilskud	18.262	17.320
Tilskud fra kommuner	51.544	51.544
Øvrige indtægter	3.365	7.368
Renter	173	0
	<b>73.344</b>	<b>76.232</b>
<b>OMKOSTNINGER:</b>		
Personale	10.545	4.836
Lokaler, ejendomme og friarealer	14.125	13.400
Samlingernes forvaltning m.v.	13.194	8.468
Administration	12.400	25.744
Renter	0	798
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>23.080</b>	<b>22.986</b>
<b>Balance pr. 31.12.2023</b>		
<b>AKTIVER:</b>		
Mellemregning med Museet	196.648	129.513
Likvide beholdninger	110.224	153.554
Andre tilgodehavender	0	0
<b>Aktiver i alt</b>	<b>306.872</b>	<b>283.067</b>
<b>PASSIVER:</b>		
Opsp. overskud primo	269.667	246.680
Årets bevægelser		
Årets resultat	23.080	22.986
Opsp. overskud ultimo	292.747	269.667
Henlæggelser til projekter	0	0
Mellemregning med Museet		
Kortfristet gæld	14.125	13.400
<b>Passiver i alt</b>	<b>306.872</b>	<b>283.067</b>

**NOTER**

Note

**15 Bygherrebetalte arkæologiske undersøgelser**

Direkte udgifter knyttet til den enkelte undersøgelse	6.013.321
Direkte udgifter ikke knyttet til den enkelte undersøgelse	300.316
Indirekte udgifter	<u>886.735</u>
<b>I alt</b>	<u><u>7.200.373</u></u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lennart Secher Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1a834fe1-070b-4a7d-a09e-3d024954c3bf

IP: 212.37.xxx.xxx

2024-04-24 12:01:34 UTC



## Anne Cathrine Lorentzen

Direktør

Serienummer: a068f1f3-6327-4c15-8eda-dba249f45f52

IP: 185.66.xxx.xxx

2024-04-24 12:13:27 UTC



## Bodil Baagø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 78422108-08b2-4bc2-810d-3b5d7c7a7871

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-04-24 14:32:24 UTC



## Tove Lykke Gæmelke

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5229b388-2da4-405a-8729-0bacfbc25db4

IP: 87.104.xxx.xxx

2024-04-24 14:53:40 UTC



## Egon Bossen Fræhr

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6d69afab-36b3-471a-b968-61b7a1fd766d

IP: 95.154.xxx.xxx

2024-04-24 15:50:22 UTC



## Katrine Worsøe Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 937572a7-23df-4f7c-b6f1-5a1340e69cd3

IP: 62.107.xxx.xxx

2024-04-25 06:53:29 UTC



Penneo dokumentnøgle: 22UFQ-DHVDK-DIID5-IEBT7-1M5GV-JUKY6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Nick Tanggaard Schaadt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5438b000-fc23-412c-b5db-0307bedc8137

IP: 185.66.xxx.xxx

2024-04-25 09:23:22 UTC



## Allan Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c5f95cb3-147b-49cd-a374-7d9d4c7c61b6

IP: 185.229.xxx.xxx

2024-04-25 16:32:28 UTC



## Inger Braasch Gram

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c7ea6031-092f-429e-80ea-821e0b617597

IP: 188.181.xxx.xxx

2024-04-26 11:06:00 UTC



## Steffen Muldbjerg Søndergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8991349e-5a5f-4d43-acf6-57c3e3fd9f8b

IP: 62.66.xxx.xxx

2024-05-01 12:16:51 UTC



## Erik Bendtsen

BDO STATS AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Registreret revisor

Serienummer: 93ddf509-1a23-4e17-ad35-57b7f58b3ef4

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-05-03 05:46:56 UTC



## Niels Peder Aalund

BDO STATS AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: e7cad259-ddcd-4afa-9204-ca323b7c9f12

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-05-06 06:05:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: 22UFQ-DHVDK-DIID5-IEBT7-1M5GV-JUKY6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**